



# COLEGIO ALBANIA PHIDIAS ACADEMICO MANUAL FAMILIARES (Rev. Agos. 2017)



## Estimadas Familias:

Reciban un cordial saludo.

Este instructivo los guiará en el uso del sistema de información académica Phidias. Esperamos que sea de gran utilidad para ustedes.

## COMO INGRESAR A PHIDIAS

Phidias Académico es una aplicación WEB, el proceso para acceder a ella es el mismo que se sigue para entrar a cualquier página en Internet.

Para acceder a Phidias Académico deberá escribir en la barra de direcciones la dirección [albania.phidias.co](http://albania.phidias.co) ó también es posible hacerlo a través de la página web del colegio <http://colegioalbania.edu.co> donde encontrara el

icono de Phidias.



## Entrar al perfil

Para entrar a su perfil en el sistema deberá tener asignado un nombre de usuario y contraseña. Escriba su nombre de usuario y contraseña en los campos que indica la imagen.

Diagrama de flujo de inicio de sesión: Una flecha roja apunta a la derecha hacia el escudo del Colegio Albania. Debajo del escudo hay un formulario de inicio de sesión con los campos 'Usuario' y 'Contraseña', un botón 'Ingresar' y un enlace 'Olvidé mi contraseña'. Una flecha roja apunta a la izquierda desde el formulario.

Si no recuerda su usuario favor comunicarse con el Dpto. de Sistema al teléfono 3505808 donde le indicaran cuál es su usuario o envíe un correo a [phidias@colegioalbania.edu.co](mailto:phidias@colegioalbania.edu.co).

## OLVIDE MI CONTRASEÑA

Siga el vínculo "Olvidé mi contraseña" en la página de inicio de la plataforma.

Diagrama de flujo de inicio de sesión: Una flecha roja apunta a la derecha hacia el escudo del Colegio Albania. Debajo del escudo hay un formulario de inicio de sesión con los campos 'Usuario' y 'Contraseña', un botón 'Ingresar' y un enlace 'Olvidé mi contraseña'. Una flecha roja apunta a la izquierda desde el formulario.

Ingrese su correo asociado a su usuario en Phidias y de click en Aceptar. Le llegara inmediatamente un mensaje a su correo con la nueva contraseña. Una vez ingrese a Phidias cambie su contraseña por una mas fácil de recordar.



iniciar sesión →

### Recordar contraseña

Escriba a continuación su dirección de correo electrónico.

Email

**Aceptar**

## CAMBIAR CONTRASEÑA

Ingrese a su perfil y diríjase a la esquina derecha de su foto y de click donde dice Cambiar Contraseña.



Cambiar contraseña

### MAMA NIÑOS PRUEBA

Familiar



C.C.	77777777
Dirección	N.A.
Barrio	COLINAS
Ciudad	N.A.
Teléfono	7774444
Celular	3156667777
Email	N.A.
Fecha de nacimiento	N.A.

## ACTUALIZAR DATOS PERSONALES O DE MIS HIJOS

### Perfil FAMILIAR PADRE/MADRE:

Haciendo clic en el Escudo del Colegio que se encuentra en la esquina superior de la pantalla, se le conducirá automáticamente a su perfil en cualquier momento de la consulta.

En la parte superior de su perfil aparece una pestaña por cada uno de sus hijos que tiene en el Colegio activos (estudiando este año en el Colegio) y no activo (estudió en el Colegio).

En este ejemplo hemos creado 3 hijos activos cada uno correspondiente a cada sección del Colegio PYP, MYP y DIPLOMA.



MAMA NIÑOS PRUEBA  
Familiar



MYP NIÑO PRUEBA  
estudiante



DIPLOMA NIÑO PRUEBA  
estudiante



PYP NIÑO PRUEBA  
estudiante

### Información Personal:

Se muestra su información personal referentes a sus datos de contacto. Si la información mostrada tiene algún campo errado o quiere actualizarla favor envíe un correo a [phidias@colegioalbania.edu.co](mailto:phidias@colegioalbania.edu.co) y solicite su corrección o actualización.

Asegúrese de que el campo email o correo electrónico sea válido y lo tenga en uso ya que es a este correo donde le enviara PHIDIAS todas las notificaciones, la recuperación de su contraseña y los Informes Descriptivos.



**COLEGIO ALBANIA  
PHIDIAS ACADEMICO  
MANUAL FAMILIARES (Rev. Agos. 2017)**



También, le aparece en la parte de abajo de su información todos sus familiares, hijos (activos y no activos) y el padre/madre. Usted solo puede ver información de sus hijos pero no tiene permiso para ingresar a ver la información del padre.

**Perfil ESTUDIANTE**

Al hacer clic en el nombre de sus hijo(a) llegará a su ficha de datos (perfil), en donde podrá ver su foto y su información personal y de contacto. Si encuentra algún error o desea actualizar esta información favor enviar un correo a [phidias@colegioalbania.edu.co](mailto:phidias@colegioalbania.edu.co) para su corrección o actualización.

**CONSULTAR DATOS ACADEMICOS:**

**NOTIFICACIONES**

Nunca permita que su hijo(a) entre con su perfil. Esto con el objetivo que el o ella se hagan pasar por usted para comunicarse con algún miembro del colegio.  
Por medio de este medio se les notificarán los mensajes, tareas, tardanzas, ausencias, anecdotario, tutorías de sus hijos.  
Si usted se desplaza por cada una de las pestañas superiores, sea la del familiar o la de sus hijos podrá identificar las notificaciones que cada uno tiene. El número naranja que está al lado de la palabra "Notificaciones" indica el número de notificaciones que tiene cada uno. Al seleccionar "Recientes" van a aparecer las últimas notificaciones y en "Historial" el historial de estas.



Tipo de Notificaciones: Tardanza, Tareas, Anecdotario, Tutorías y Multas Biblioteca.

- Ha sido reportada una ausencia de tipo "Tarde AM " a nombre del estudiante.  
ago 26, 07:50 AM

---

- Nueva tarea: Learning profile (DECIMO 10)  
ago 19, 09:47 AM

---

- Nueva observación en: ANECDOTARIO/ ANECDOTAL RECORD  
may 12, 01:43 PM

---

- Nueva observación en: ANECDOTARIO/ ANECDOTAL RECORD  
may 09, 08:12 PM

---

- Nueva observación en: Asistencia a Tutorías  
may 05, 04:44 PM



# COLEGIO ALBANIA PHIDIAS ACADEMICO MANUAL FAMILIARES (Rev. Agos. 2017)



## REVISAR SEGUIMIENTOS:

Existen varios tipos de seguimientos como son el Anecdótico, Asistencia a Tutorías, Asistencia a enfermería y Biblioteca.

Para revisarlos se debe colocar en la pestaña del su hijo. Luego ir a Menú Comunicación y darle clic a Seguimientos

Comunicación	Año	Total	3 seguimientos	
Bandeja de entrada	Seguimiento		Descripción	Registros
Mensajes enviados	Asistencia a Tutorías		Seguimiento por parte del Profesor a...	0
Seguimientos	Registro de Asistencia en la Enfermería para Estudiantes		Registrar entradas y salidas de los...	0
Procesos	ANECDOTARIO/ ANECDOTAL RECORD		Registro de observaciones de los...	1

Encontrará los registros que les han sido colocados a sus hijos en cada uno de los seguimientos. Dar clic en registros y encontrara el detalle el seguimiento.

Registro de observaciones de los alumnos en las clases.

Fecha   
  Responsable   
  Ultimo editor   
  Observaciones

## ACADEMIA/AULA

Desde el periodo académico 2015-2016 los estudiantes de secundaria tienen materias en periodo Trimestrales (Ciclo 1,2,3) y Semestrales(Semester 1,2). Usted debe ubicarse en cada uno de los dos periodos para ver todas las materias y todas las notas que corresponden a cada uno.

Para consultar las materias que está cursando cada uno de sus hijos es necesario ubicarse en la pestaña respectiva del hijo a revisar y luego ir al menú de la izquierda Academia /Aula.

Academia

Aula

Historial



## Aula

Año

Periodo

Cicle 1

Materia

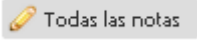
Nota

Tareas

MATHEMATICS	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total
ESPAÑOL	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total
ENGLISH	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total
SCIENCE	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total
SOCIAL STUDIES	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total
ARTS	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total
MUSIC	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total
PHYSICAL EDUCATION	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total

Todas las tareas: 0

Se muestran cada una de las materias con Nota N.A. que indica que no se ha cerrado el ciclo y por tanto no se ha colocado el Best Fit correspondiente en la materia. Una vez se cierre el ciclo usted podrá ver las notas. Si va a Academia Historial podrá ver todas las notas finales que han sido colocadas al final de cada ciclo.

Para los alumnos de secundaria pueden dar clic durante todo el ciclo en el botón que se encuentra en la parte derecha de la pantalla  y se le desplegarán todas las actividades sumativas que le han realizado a su hijo en cada materia, cada criterio que conforma la materia, detallándole el nombre, fecha y nota de la actividad.





**COLEGIO ALBANIA  
PHIDIAS ACADÉMICO  
MANUAL FAMILIARES (Rev. Agos. 2017)**



Materia	Fecha Actividad	Nota Actividad
<b>MATHEMATICS HL</b>		<b>4</b>
<b>♦ CONOCIMIENTO, COMPRENSIÓN Y RAZONAMIENTO MATEMÁTICO (1-7)</b>		<b>4</b>
◇ Actividades Sumativas		
📌 Sequences and Series Problems	10/03/2015	7
📌 Sequences and series test	19/02/2015	3
📌 Examen Variables Discretas	14/11/2014	4
◇ Best Fit		
📌 Best Fit	17/08/2014	4
<b>♦ INDAGACIÓN Y/O RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS (1-7)</b>		<b>4</b>
◇ Actividades Sumativas		
📌 Sequences and Series Problems	06/03/2015	7
📌 Sequences and series test	19/02/2015	2
📌 Examen Variables Discretas	14/11/2014	2
◇ Best Fit		
📌 Best Fit	17/08/2014	4
<b>♦ COMUNICACIÓN MATEMÁTICA (1-7)</b>		<b>6</b>
◇ Actividades Sumativas		
📌 Sequences and series investigations	27/02/2015	5
📌 Consulta Serie de Fibonacci	06/02/2015	6
📌 Presentación Ejercicio Sucesion Geométrica	03/02/2015	7
◇ Best Fit		
📌 Best Fit	17/08/2014	6

La nota que le coloca el profesor es menor o igual al rango del criterio.

### COMO REVISAR LAS TAREAS

En la columna de tareas se coloca en **negrilla** la tarea de cada una de las materias únicamente cuando la tiene pendiente y cuando no la ha leído su hijo. Usted puede revisarla dando clic en la tarea y le indica el nombre, la fecha de publicación, fecha de entrega y su estado. Las tareas en Primaria las pueden ver todos los padres de Pk-4 y para los alumnos están disponibles para los de 3 y 4 de Primaria.



**COLEGIO ALBANIA  
PHIDIAS ACADEMICO  
MANUAL FAMILIARES (Rev. Agos. 2017)**



Materia	Nota	Tareas
MATHEMATICS CORE	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total
LENGUA Y LITERATURA ESPAÑOL	N.A.	<b>2 pendiente, 2 no leídos, 3 total</b>
LANGUAGE AND LITERATURE- ENGLISH A	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 1 total
SCIENCE BIOLOGY	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 1 total
SCIENCE QUIMICA	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 1 total
SCIENCE PHYSICS	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 2 total
INDIVIDUOS Y SOCIEDADES LOCAL/FILOSOFIA	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total
INDIVIDUALS AND SOCIETIES GLOBAL	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 2 total
DESIGN DT/IT	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 1 total
ARTS (ARTS)	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total
EDUCACIÓN FÍSICA Y PARA LA SALUD	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total
RELIGION	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total
GROUP DIRECTION	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total
Reporte		<b>Todas las tareas: 11</b> <b>Tareas por entregar: 2</b>

**Tareas:**

Tarea	Fecha de publicación	Para entregar en	Estado
Tragedias griegas	hoy, 12:35 PM	Clase, miércoles 03 septiembre 12:35 PM	Nuevo
La tragedia griega	ayer, 03:37 PM	Clase, miércoles 03 septiembre 03:37 PM	Nuevo
Tragedias griegas	ago 14, 01:52 PM	Clase, jueves 21 agosto 01:52 PM	Leída ago 20, 07:14 AM

Al dar click en cada una de ellas hay una descripción de la tarea a realizar.

**Descripción de la tarea**

Revisar la información de las diapositivas adjuntas y elaborar una línea de tiempo en **forma creativa y visible.**

También puede revisar todas las tareas realizadas y por entregar en las opciones que están al final de la columna tareas: **Todas las tareas**



# COLEGIO ALBANIA PHIDIAS ACADEMICO MANUAL FAMILIARES (Rev. Agos. 2017)



## MATHEMATICS HL

Tarea	Fecha de publicación	Para entregar en	Estado
Prueba diagnóstico	ago 11, 06:25 PM	Clase, lunes 11 agosto 06:25 PM	Leída ago 13, 07:32 PM

## LENGUA A: LITERATURA SL

Tarea	Fecha de publicación	Para entregar en	Estado
Evaluación 1	ago 25, 10:49 AM	Clase, martes 02 septiembre 10:49 AM	Nuevo
Investigación	ago 25, 10:36 AM	Clase, viernes 29 agosto 10:36 AM	Nuevo
Lectura sobre el héroe	ago 19, 10:07 AM	Clase, miércoles 20 agosto 10:07 AM	Leída ago 21, 05:33 PM

## BIOLOGY HL

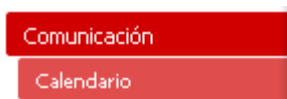
Tarea	Fecha de publicación	Para entregar en	Estado
RAFT	ago 22, 01:38 PM	Clase, viernes 29 agosto 10:38 AM	Leída ago 24, 09:46 AM
Learning profile	ago 19, 09:36 AM	Clase, martes 26 agosto 09:36 AM	Leída ago 21, 05:44 PM

## THEORY OF KNOWLEDGE (TOK)

Tarea	Fecha de publicación	Para entregar en	Estado
¿Cómo se mide la altura de un... <span style="float: right;"> Discusión (1)</span>	ago 13, 07:09 AM	Clase, jueves 21 agosto 12:00 PM	Leída ago 21, 05:44 PM

## COMUNICACIÓN/CALENDARIO

Ubicándose en la pestaña de su hijo y en la opción: Comunicación/Calendario



Se podrán revisar todas las tareas, eventos del Colegio y el Calendario de días del Colegio. Dándole clic a cada tarea se le detalla esta.

### Sexto 6B

Hoy Febrero de 2015  Imprimir Semana Mes Agenda

lun	mar	mié	jue	vie	sáb	dom
26	27	28	29	30	31	1 de feb
MAP TEST SEASON Día 4	Día 5	Día 6	Día 1	Día 2 14:28 Tarea ENGLISH LANGU	TOEFL	
2	3	4	5	6	7	8
MAP TEST SEASON Día 3	Día 4 11:31 Tarea SCIENCE INTEGF	Día 5 07:55 Tarea INDIVIDUOS Y	Día 6 10:26 Tarea LENGUA Y LITER	Día 1		
9	10	11	12	13	14	15
MAP TEST SEASON Día 2	Día 3 13:35 Tarea LENGUA Y LITER	Día Cocurricular	Día 4	Día 5 14:20 Tarea INDIVIDUOS Y		
16	17	18	19	20	21	22
MAP TEST SEASON Carnaval de Barranquilla	Día 6	Día 1 <a href="#">+2 más</a>	Día 2 07:30 Tarea EDUCACIÓN FÍS	Día 3		
23	24	25	26	27	28	1 de mar
MAP TEST SEASON Día 4	Día 5 14:26 Tarea SCIENCE INTEGF	Día 6 <a href="#">+2 más</a>	Día Cocurricular	Día 1 08:08 Tarea DESIGN DT/IT:		

Los eventos se muestran en la zona horaria: Bogotá

## Comunicación de un FAMILIAR

Por aquí se consultarán todo tipo de mensajes que envíe el colegio. Para poder ver los detalles de los mensajes recibidos, haga clic en la opción **Bandeja de Entrada**.

Cuando estén en la "Bandeja de Entrada", tienen la opción de leer el mensaje enviado y conocer quien lo envió. Haciendo clic sobre el check box  podrán decidir qué hacer con el mensaje; Archivarlo o Eliminarlo. Los mensajes que envíe a la carpeta eliminar, nunca se borrarán realmente del sistema.





## COMO REDACTAR UN MENSAJE

Estando en su perfil como padre/madre de familia Usted podrá redactar mensajes solo a los profesores que le dan clases a cada uno de sus hijos.

Para eso de click sobre de la línea 0 contactos de uno de sus Hijos o de usted como familiar:



esta se iluminara de amarillo, cargándose otra ventana al lado donde le aparecen los profesores que tiene asignado su hijo y la materia. Haciendo clic sobre el check box  se va seleccionando el contacto al cual se le va a redactar el mensaje. Para continuar dar clic sobre la línea de contactos iluminada de amarillo nuevamente y visualizara el numero de contactos a los que se le va a redactar el mensaje. Si no quiere seleccionar ningún contacto regrese a la línea de 0 contactos y de clic sobre ella.

phidias

### Redactar mensaje

Para estas personas

- 0 contactos de MAMA  
Haga click para seleccionar contactos
- 1 contactos de MYP**  
Haga click para seleccionar contactos
- 0 contactos de DIPLOMA  
Haga click para seleccionar contactos
- 0 contactos de PYP  
Haga click para seleccionar contactos

Quinto 5A

- GALLEGO TABARES, HERNEY  
director de grupo

ARTS(ARTS/MUSIC/DRAMA) 5 GRUPO 3

- VAN COEVERING, SOFIA CRISTINA  
profesor

ENGLISH LANGUAGE B - GREEN 5 GRUPO 2

- GALLEGO TABARES, HERNEY  
profesor

GROUP DIRECTION 5A

Ejs: Pedro Perez, Sociales 5, Quinto A

Mensaje

Asunto:

Luego de seleccionar los contactos, continúe con el asunto, cuerpo del mensaje y de clic en aceptar.

### Comunicación HIJO.

Al desplazarse por las pestañas superiores donde encuentra a cada uno de sus hijos y dándole clic a uno de ellos encontrara en el módulo de comunicación y podrá solo ver los mensajes que le han llegado a su hijo en la Bandeja de entrada y los mensajes que el ha enviado.



Comunicación

Bandeja de entrada

Mensajes enviados

## AUSENCIAS/TARDANZAS

Matrícula

Ausencias

Los padres podrán tener reporte actualizado de todas las Ausencias y Tardanzas al Colegio que se le han reportado. La información que encontrará se muestra en el siguiente ejemplo.

Sección	Ausente AM	Tard	AM	Tarde PM	Ausente PM	Ausente	Ausencia Justificada	Tarde AM/PM
MYF Quinto 5A	0	0	1	0	0	0	0	0

Al dar clic aparece el detalle de la Ausencia/tardanza y la observación.

Fecha de la ausencia	Fecha de registro	Tipo	Observaciones
23 oct 2013	23 oct 2013 - 09:01:21	Tarde PM	Debe venir al Colegio a las 6:45 día siguiente

Todos los tipos de Ausencias y Tardanzas del colegio tendrán esta misma información.